

ショートステイ申込書【ケアマネジャー様向け使用マニュアル】

特別養護老人ホーム山河

1. 申込用紙 …「ショートステイ申込書」を使用してください。
2回目以降のご利用は、身体状況の記載は不要です。(変化があれば記載して下さい)
2. 申し込みの流れ
 - 1) 申込方法 「ショートステイ申込書」に記入し、翌々月利用希望を 10 日までに施設へFAXして下さい。
 - 2) 結果通知 17日ころまでにFAXにて回答いたします。
3. その他
 - 1) 電話での問い合わせ
利用希望日の空き状況の確認をいただき利用を決定することは可能です。
注) 後日でよいので申込書を FAX してください。
ただし、緊急対応ケースについては、適宜対応いたします。
 - 2) 申込終了後の申込書
個人情報に記載されているため、保管、破棄には充分注意してください。
また、不要となった申込書は、必ず破棄処分としてください。
 - 3) 事業所の電話番号及びFAX番号の記入に間違いがないよう厳重に注意するようにしてください。

※4・5月は随時お申込みいただき、ご利用案内いたします。

6月以降は、毎月10日までにお申し込みください。

(例) 6月のお申込みは4/1～10 7月のお申込みは5/1～10